

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»**  
**(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)**

**Принято:**

Ученым Советом

Протокол № 6

от «21» декабря 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор**  
**ФГБОУ ВО «РГУТИС»**  
**А.А. Федулин**  
**2017 г.**



**ПРОГРАММА**  
**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**"Независимая оценка квалификаций специалистов ЖКХ"**  
**(жилищные услуги)**

**Трудоемкость программы 24 академических часа**

Московская обл., 2017 г.

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности по проведению независимой оценки квалификаций специалистов ЖКХ (жилищные услуги) Экспертами центров оценки квалификации (далее – ЦОК ЖКХ) в системе оценки профессиональных квалификаций Совета по профессиональным квалификациям в жилищно-коммунальном хозяйстве (далее - ОПК СПК ЖКХ).

### **1.2. НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА**

1. Федеральный закон от 27.11.2002 N 156-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об объединениях работодателей».
2. Указ Президента РФ "О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям" от 16 апреля 2014 г. № 249.
3. Решения Национального совета при Президенте РФ по профессиональным квалификациям (протокол от 20 мая 2015 г. № 10):
4. "Порядок создания и наделения полномочиями, приостановления и прекращения полномочий советов по профессиональным квалификациям".
5. "Типовой порядок отбора и прекращения полномочий центра оценки квалификации".
6. "Типовые требования к членам квалификационной комиссии центра оценки квалификаций".

### **1.3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, представляет собой:

- знание нормативно-правовой и организационно-методической документации по жилищному и трудовому кодексу, достаточных для управления и эксплуатации многоквартирным домом;
- умение применять нормативно-правовую и организационно-методическую документацию по жилищному и трудовому кодексу при управлении многоквартирным домом.

В результате освоения данной программы слушатели должны:

#### **Знать:**

Нормативные правовые, организационно - методические документы, регламентирующие деятельность по ОПК специалистов в ЖКХ, в том числе:

Требования жилищного и трудового законодательства.

Федеральный закон от 27.11.2002 N 156-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об объединениях работодателей».

Указ Президента РФ "О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям" от 16 апреля 2014 г. № 249.

Постановление правительства РФ от 23.01.2013 г. № 23 "Правила разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов"

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 236н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению многоквартирным домом".

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 238н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирным домом".

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 233н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению жилищным фондом".

Решения Национального совета при Президенте РФ по профессиональным квалификациям (протокол от 20 мая 2015 г. № 10):

"Порядок создания и наделения полномочиями, приостановления и прекращения полномочий советов по профессиональным квалификациям".

"Типовой порядок отбора и прекращения полномочий центра оценки квалификации".

"Типовые требования к членам квалификационной комиссии центра оценки квалификаций".

"Методику определения стоимости работ по оценке квалификации".

"Методику проведения оценки профессиональных квалификаций и контрольно-измерительные материалы по оценке квалификаций специалистов по управлению и эксплуатации многоквартирных домов, управлению жилищным фондом".

Требования к проведению профессионального экзамена и оформлению процедур ОПК, а также порядок оформления и выдачи документов и передачи сведений по результатам оценки квалификаций в СПК ЖКХ.

#### **Уметь:**

Применять необходимую нормативно-техническую и организационно-методическую документацию при проведении ОПК.

Оценивать результаты независимой оценки квалификации.

Оценивать качество содержательной части эссе соискателей.

Оформлять документы по результатам оценки квалификации.

### **ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Программа направлена на освоение следующих профессиональных компетенций:

<b>Виды деятельности</b>	<b>Осваиваемые профессиональные компетенции</b>	<b>Практический опыт</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
--------------------------	---	--------------------------	---------------	---------------

Виды деятельности	Осваиваемые профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД1 Управление многоквартирным домом	ПК-1 Способность к проведению независимой оценки квалификаций специалистов, осуществляющих деятельность по управлению МКД	опыт практической работы в области управления многоквартирными домами	производить оценку квалификаций специалистов по управлению МКД; разрабатывать комплекты оценочных средств необходимых для реализации мероприятий по оценке профессиональных квалификаций; использовать требования нормативно-правовых, технологических, конструкторских и иных документов при оценке профессиональных квалификаций	действующее жилищное законодательство, законодательство о независимой оценке профессиональных квалификаций, методические материалы по оценке профессиональных квалификаций, оценочные средства к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом
ВД2 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	ПК-2 Способность к проведению независимой оценки квалификаций специалистов, осуществляющих деятельность по эксплуатации и обслуживанию МКД	опыт практической работы в области эксплуатации и обслуживания МКД	производить оценку квалификаций специалистов по эксплуатации и обслуживанию МКД; разрабатывать комплекты оценочных средств необходимых для реализации мероприятий по оценке профессиональных	действующее жилищное законодательство, законодательство о техническом регулировании, методические материалы по оценке профессиональных квалификаций, оценочные средства к персоналу, осуществляющие

Виды деятельности	Осваиваемые профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
			ных квалификаций; использовать требования нормативно-правовых, технологических, конструкторских и иных документов при оценке профессиональных квалификаций	му деятельность по эксплуатации и обслуживанию МКД

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ

Лица, имеющие и (или) получающие высшее или среднее профессиональное образование.

## 3. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Срок освоения программы - 24 часа.

## 4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, ч.	Всего ауд. ч	Аудиторные занятия, ч.		СРС, ч
			Лекции	Семинарские занятия	
1	2	3	4	5	6
1. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по независимой оценке квалификаций	4	2	2	-	2
2. Положение о центре оценки квалификаций	3	2	2	-	1
3. Методика проведения оценки профессиональных квалификаций и контрольно-измерительные материалы по оценке квалификаций специалистов по управлению и эксплуатации многоквартирных домов, управлению жилищным	14	10	6	4	4

фондом					
4. Отчет по результатам оценки квалификации	3	2	1	1	1
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Зачет</b>				
<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>8</b>

## 5. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, ч.	Всего ауд. ч	В том числе		СРС, ч
				Лекции	Семинарские занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по независимой оценке квалификаций</b>	4	2	2	-	2
1.1	Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность советов по профессиональным квалификациям	1	1	1	-	1
1.2	Профессиональные стандарты в жилищной сфере	1	1	1	-	1
2.	<b>Положение о центре оценки квалификаций</b>	3	2	2	-	1
2.1	Типовые требования к ЦОК ЖКХ	2	1	1	-	1
2.2	Положение о Центре оценки квалификаций в ЖКХ	1	1	1	-	-
3.	<b>Методика проведения оценки профессиональных квалификаций и контрольно-измерительные материалы по оценке квалификаций специалистов по управлению и эксплуатации многоквартирных домов, управлению жилищным фондом</b>	14	10	6	4	4
3.1	Процедура проведения оценки профессиональной квалификации	8	6	3	3	2

3.2	Оценка профессиональных квалификаций	6	4	3	1	2
4.	<b>Отчет по результатам оценки квалификации</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
4.1	Формирование квалификационного дела	2	1	1	-	1
4.2	Формирование отчетных документов	1	1	-	1	-
<b>Итоговая аттестация</b>		<b>Зачет</b>				
<b>Итого</b>		<b>24</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>8</b>

## **6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**6.1. Рабочая программа дисциплины "Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по оценке профессиональных квалификаций":**

**Тема 1. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность советов по профессиональным квалификациям.**

Права объединения работодателей в части формирования системы независимой оценки квалификации работников, экспертизе проектов профессиональных стандартов. О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее – НСПК). Положение о НСПК по профессиональным квалификациям.

**Тема 2. Профессиональные стандарты в жилищной сфере.**

Понятия: обобщенной трудовой функции, трудовой функции, трудового действия. Цель разработки и внедрения профессиональных стандартов. Структура профессионального стандарта (ПС). ПС "Специалист по управлению многоквартирным домом". ПС "Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирным домом". ПС "Специалист по управлению жилищным фондом". Порядок применения ПС.

**6.2. Рабочая программа дисциплины "Положение о Центре оценки квалификаций":**

**Тема 1. Типовые требования к ЦОК ЖКХ**

Функции, права и обязанности ЦОК ЖКХ. Требования к структуре и персоналу ЦОК ЖКХ. Требования к Экзаменационным центрам. Квалификационные требования к Экспертам. Порядок аттестации на право участия в работе квалификационной комиссии ЦОК ЖКХ.

**Тема 2. Положение о Центре оценки квалификаций в ЖКХ**

Профессиональные направления деятельности. Порядок взаимодействия ЦОК ЖКХ с Советом по профессиональным квалификациям в ЖКХ, с Уполномоченными СПК ЖКХ организациями. Документы необходимые для оценки квалификаций.

**6.3. Рабочая программа дисциплины "Методика проведения оценки профессиональных квалификаций и контрольно-измерительные материалы по оценке квалификаций специалистов по управлению и эксплуатации многоквартирных домов, управлению жилищным фондом":**

**Тема 1. Процедура проведения оценки профессиональной квалификации.**

Рассмотрение заявки соискателя на проведение работ по оценке профессиональной квалификации. Административная проверка документов, проверка соискателя на соответствие его квалификационным требованиям. Вынесение решения о принятии заявления или в отказе от его принятия. Проведение профессионального экзамена

**Тема 2. Оценка профессиональных квалификаций.**

Паспорт комплекта оценочных средств. Бально - рейтинговая система оценки. Общая оценка профессиональных квалификаций. Собеседование. Требования к эссе. Критерии оценки эссе.

**6.4. Рабочая программа дисциплины "Отчет по результатам оценки профессиональной квалификации":**

**Тема 1. Формирование квалификационного дела.**

Состав квалификационного дела. Требования к документам квалификационного дела. Архивирование документов оценки квалификаций.

**Тема 2. Формирование отчетных документов.**

Отчет квалификационной комиссии. Протокол собеседования. Требования к отчету. Порядок представления отчета в ЦОК ЖКХ и Уполномоченной СПК ЖКХ организации.

#### **Перечень семинарских занятий**

<b>№ темы</b>	<b>Наименование семинарских занятий</b>
1.1.	Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность советов по профессиональным квалификациям
1.2.	Профессиональные стандарты в жилищной сфере
2.1.	Типовые требования к ЦОК ЖКХ
2.2.	Положение о Центре оценки квалификаций в ЖКХ
3.1.	Формирование отчетных документов
3.2.	Оценка профессиональных квалификаций
4.1.	Формирование квалификационного дела
4.2.	Процедура проведения оценки профессиональной квалификации

#### **Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование дисциплин</b>	<b>Вид СРС</b>	<b>Трудоемкость, ч</b>
1.	Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по независимой оценке квалификаций	Самостоятельное изучение Указа Президента РФ "О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям" от 16 апреля 2014 г.	2



		№ 249, Федерального закона от 27.11.2002 N 156-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об объединениях работодателей», ПС "Специалист по управлению многоквартирным домом", ПС "Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирным домом", ПС "Специалист по управлению жилищным фондом"	
2.	Положение о ЦОК ЖКХ	Самостоятельное изучение методических материалов НСПК и СПК ЖКХ. Изучение дополнительных раздаточных материалов. Подготовка вопросов по пройденным дисциплинам для консультирования у преподавателя.	1
3.	Методика проведения оценки профессиональных квалификаций и контрольно-измерительные материалы по оценке квалификаций специалистов по управлению и эксплуатации многоквартирных домов, управлению жилищным фондом	Приобретение навыков по формированию квалификационных требований к специалистам, оказывающим жилищные услуги. Изучение контрольных вопросов и предлагаемых тем эссе. Изучение методики проведения ОПК и контрольно-измерительные материалы по ОПК специалистов по управлению и эксплуатации многоквартирных домов, управлению жилищным фондом. Приобретение навыков в расчете оценки квалификации. Подготовка вопросов по пройденным дисциплинам для консультирования у преподавателя.	4
4.	Отчет по результатам оценки квалификации	Оформление отчета квалификационной комиссии. Подготовка к итоговой аттестации.	1

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	лекции, практические занятия	учебная мебель, доска, видеопроекторное оборудование, средства звукового воспроизведения, экран

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При освоении программы рекомендуется следующая основная и дополнительная литература (нормативные правовые акты):

### **Основная**

1. Федеральный закон от 27.11.2002 N 156-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об объединениях работодателей»;
2. Указ Президента РФ "О национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям" от 16 апреля 2014 г. № 249;
3. Постановление правительства РФ от 23.01.2013 г. № 23 "Правила разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов";
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 236н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению многоквартирным домом";
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 238н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирным домом";
6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 апреля 2014 г. N 233н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению жилищным фондом";
7. Реструктуризация сферы услуг ЖКХ / Иванов А.Р. - М.: Альпина Пабл., 2016. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=923507>
8. Экономика жилищной сферы: Учебник/В.В.Бузырев, Н.В.Васильева, В.С.Чекалин и др., 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508569>;
9. Развитие финансирования в жилищно-коммунальном хозяйстве: / А.Н. Ряховская, А.К. Шрейбер, А.Н. Кириллова и др.; Под ред. проф. А.Н.Ряховской - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=406582>.

### **Дополнительная**

1. Решения Национального совета при Президенте РФ по профессиональным квалификациям (протокол от 20 мая 2015 г. № 10):
  - "Порядок создания и наделения полномочиями, приостановления и прекращения полномочий советов по профессиональным квалификациям";
  - "Типовой порядок отбора и прекращения полномочий центра оценки квалификации";
  - "Типовые требования к членам квалификационной комиссии центра оценки квалификаций";
  - "Методику определения стоимости работ по оценке квалификации".
2. "Методику проведения оценки профессиональных квалификаций и контрольно-измерительные материалы по оценке квалификаций специалистов по управлению и эксплуатации многоквартирных домов, управлению жилищным фондом" СПК ЖКХ;

3. Проблемы антикризисного управления жилищно-коммунальным хозяйством в муниципальных образованиях/Ряховская А.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519790>.

## 9. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

Специалисты отрасли, преподаватели и специалисты ФГБОУ ВО «РГУТИС».

## 10. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК представлен в форме расписания занятий.

## 11. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### 11.1. Форма итоговой аттестации

Контроль знаний и практических навыков, полученных в результате изучения слушателями программы повышения квалификации "Независимая оценка квалификаций специалистов ЖКХ" (жилищные услуги), осуществляется путем сдачи зачета.

Слушатель должен ответить правильно не менее 20 вопросов.

### 11.2. Оценочные материалы

№ п/п	Вопросы	Выбранный ответ	Варианты ответов
1.	Советы по профессиональным квалификациям могут создаваться:	А	<b>Общероссийскими объединениями работодателей</b>
		Б	Профессиональными сообществами
		В	<b>Профессиональными сообществами, имеющими существенное влияние на рынок труда Российской Федерации</b>
2.	Какими полномочиями не обладает Совет по профессиональным квалификациям?	А	Устанавливает требования для подтверждения профессиональной квалификации
		Б	<b>Проводит профессиональную оценку квалификаций</b>
		В	Организует, координирует и контролирует деятельность по оценке и присвоению профессиональных квалификаций в соответствующих областях профессиональной деятельности

3.	С какого момента у совета по профессиональным квалификациям в ЖКХ (СПК ЖКХ) возникают полномочия?	А	<b>С момента принятия решения Национальным советом при Президенте РФ по профессиональным квалификациям об одобрении создании СПК ЖКХ и внесения в реестр советов по профессиональным квалификациям</b>
		Б	С момента принятия решения Национальным советом при Президенте РФ по профессиональным квалификациям об одобрении создания СПК ЖКХ
		В	С момента внесения сведений в реестр СПК
4.	Кто ведет реестр СПК?	А	Национальный совет при Президенте РФ по профессиональным квалификациям
		Б	Совместно оба
		В	<b>Министерство труда и социальной защиты</b>
5.	Центром оценки квалификации (ЦОК) может быть юридическое лицо:	А	Прошедшее отбор СПК
		Б	Назначенное СПК
		В	<b>Отобранное и наделенное полномочиями СПК для проведения независимой оценки квалификации</b>
6.	На какой срок выдается Аттестат соответствия ЦОК?	А	<b>Три года</b>
		Б	Год
		В	5 лет
7.	Аттестат соответствия ЦОК действует:	А	На территории субъекта РФ
		Б	<b>На всей территории Российской Федерации</b>
		В	На территории федерального округа
8.	В каких случаях приостанавливается действие Аттестата соответствия ЦОК?	А	<b>Отказ или уклонение от проведения контроля СПК</b>
		Б	При наличии жалоб и претензий соискателей
		В	При наличии претензий надзорных органов
9.	Соискателями на подтверждение профессиональной квалификации могут быть следующие физические лица:	А	<b>Граждане РФ</b>
		Б	<b>Иностранные граждане</b>
		В	<b>Лица без гражданства</b>

10.	Кто праве определять стоимость проведения работ по оценке квалификации?	А	СПК
		Б	ЦОК по собственной методике
		В	<b>ЦОК в соответствии с методикой, утвержденной СПК</b>
11.	ЦОК имеет право выдавать соискателю свидетельство о профессиональной квалификации:	А	От имени ЦОК
		Б	<b>От имени СПК</b>
		В	От имени объединения работодателей ЖКХ
12.	В каком составе может быть сформирована квалификационная комиссия ЦОК?	А	Из трех экспертов
		Б	<b>Одного эксперта и двух технических экспертов</b>
		В	<b>Двух экспертов и одного технического эксперта</b>
13.	Формирование квалификационной комиссии осуществляется руководителем ЦОК ЖКХ:	А	<b>После оплаты соискателем договора на проведение оценки квалификации</b>
		Б	Приказом руководителя на постоянной основе без заявления соискателя
		В	При поступлении заявления соискателя
14.	Кто вправе осуществлять административную проверку документов?	А	Любой эксперт, аттестованный в соответствии с требованиями СПК
		Б	Только эксперт, работающий на постоянной основе
		В	<b>В соответствии с положением о ЦОК</b>
15.	Профессиональный экзамен проводится в форме:	А	<b>Тестирования</b>
		Б	<b>Написания эссе</b>
		В	Только собеседование
16.	Какому количеству баллов соответствует работа, если она соответствует заявленной теме, логически правильно построена, имеет ссылки на нормативные правовые акты, раскрыта не в полном объеме, есть неточности в изложении?	А	10-15
		Б	<b>15-20</b>
		В	20-30
17.	При каком количестве баллов соискатель считается сдавшим профессиональный	А	<b>Не мене 45 баллов от общего количества баллов</b>
		Б	Не мене 50 баллов от общего количества баллов

	экзамен?	В	Не менее 60 баллов от общего количества баллов количества баллов.
18.	Соискатель набрал 29 баллов от общего количества баллов по результатам тестирования и написания эссе. По итогам собеседования соискатель набрал 15 баллов. Итого 44 балла. Считается ли он сдавшим квалификационный экзамен?	А	Да
		Б	Да, если это превышает минимальное количество баллов, необходимых для сдачи экзаменов
		В	<b>Нет</b>
19.	Общая продолжительность профессионального экзамена составляет:	А	3 часа
		Б	<b>2 часа</b>
		В	1 час
20.	Может ли эксперт другого центра входить в состав квалификационной комиссии?	А	<b>Да, если с ним заключен договор с ЦОК</b>
		Б	Нет
		В	Да, если данный эксперт внесен в реестр экспертов ЦОК
21.	Может ли в состав квалификационной комиссии входить эксперт, аттестованный в коммунальной области деятельности при оценке соискателя в жилищной сфере?	А	Да
		Б	<b>Нет</b>
		В	Да, если нет других аттестованных экспертов
22.	Положение о ЦОК подлежит актуализации:	А	Один раз в год
		Б	Один раз в два года
		В	<b>По необходимости</b>
23.	Какие документы ЦОК не входят в перечень документов, подлежащих архивированию?	А	<b>Результаты предварительного собеседования</b>
		Б	Результаты тестирования
		В	Протокол собеседования
24.	Экзаменационный центр может быть создан ЦОК:	А	<b>На собственной материально-технической базе</b>
		Б	<b>На производственной базе сторонней организации</b>
		В	Только на собственной материально-технической базе

25.	Соискатель представил в ЦОК разработанный им стандарт организации по трудовой функции, в части оцениваемой компетенции, утвержденный работодателем. В этом случае?	А	Данный стандарт организации принимается к сведению квалификационной комиссией
		Б	<b>Соискатель освобождается от написания эссе</b>
		В	Не учитывается на квалификационном экзамене
26.	Через какое время соискатель имеет право пересдать квалификационный экзамен?	А	<b>Через месяц</b>
		Б	Через три месяца
		В	Через год
27.	Учитывается ли при повторном экзамене ранее пройденное тестирование?	А	Да
		Б	<b>Нет</b>
		В	На усмотрение квалификационной комиссии
28.	Соискатель представил квалификационной комиссии копии публикаций по осуществляемому им виду деятельности. В этом случае это будет учтено?	А	При написании эссе
		Б	При определении общей оценки результатов экзамена
		В	<b>При собеседовании</b>
29.	Какое минимальное количество баллов должен набрать соискатель для положительного прохождения тестирования?	А	<b>Не менее 15</b>
		Б	Не менее 20
		В	Не менее 10
30.	Свидетельство о профессиональной квалификации выдается соискателю после:	А	Сдачи квалификационного экзамена
		Б	<b>Внесения сведений о соискателе в Федеральный реестр данных</b>
		В	Подписания договора о проведении оценки квалификации

### 11.3. Методические материалы не предусмотрены

### 12. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Заведующий кафедрой Сервисного инжиниринга ФГБОУ ВО «РГУТИС», доцент - Филимонов Сергей Леонидович.

Директор ДДО

А.В. Савельев

Составитель программы

С.Л. Филимонов